

2026 속명글로벌탐방단 프로그램 자주 묻는 질문

■ 지원 관련 질문

- 글로벌탐방단 팀은 어떻게 구성하나요?

학부 재학생 6-8인과 인솔교수 1인으로 구성하며 **2026년 1학기 기준 1~7학기 재학생**이 지원할 수 있습니다. 단, 휴학생은 지원할 수 없고, 한 팀을 반드시 동일 전공 학생으로 구성할 필요는 없습니다.

- 글로벌탐방단에 참여하는 경우 조기졸업을 신청할 수 있나요?

2026학년도 1학기를 마지막으로 졸업(조기졸업)하는 경우 글로벌탐방단에 참여할 수 없습니다. 2026학년도 2학기 이후 졸업(조기졸업) 예정이라면 참여가 가능합니다.

- 팀 구성에 따른 가산점은 어떻게 얻을 수 있나요?

26학번 학생을 포함한 선·후배로 팀을 구성한 경우 1차 서류 전형에서 가산점 5점을 부여합니다. 26학번 학생만으로 팀을 구성하거나 26학번 학생 없이 선·후배로 팀을 구성한 경우는 가산점 부여 대상에서 제외됩니다.

- 팀원 전원이 외국어에 능통해야 하나요?

팀원 전원이 공인어학성적을 소지하는 등 외국어(영어 또는 방문 국가에서 사용하는 언어) 능력을 갖추는 필요는 없습니다. 단, 실질적인 탐방을 수행하기 위해 외국 대학/기관 관계자와 원활한 커뮤니케이션이 가능하다는 점을 팀 내 역할 분담을 통해 증명하여야 합니다.

- 제출할 수 있는 공인어학성적 자격증이 정해져 있나요?

각 팀의 탐방 내용에 적합하다고 생각하는 어학 성적을 제출하시면 됩니다. 어학성적이 없는 경우 제출하지 않아도 괜찮습니다.

- 참가 신청서는 어떻게 제출하나요?

비교과 프로그램 내 신청 및 오프라인 방문 후 서류 제출

비교과프로그램: 공고 접속 후 신청 (pdf파일 업로드)

방문: 학생지원센터(학생회관 305호), 서류 제출 필수

- 제출 기간까지 지원서를 제출하지 못하면 어떻게 해야 하나요?

제출 기간이 지나면 지원서를 접수하지 않습니다. 이 기간 안에 비교과프로그램 내 신청 및 오프라인 방문 제출을 모두 완료해야 합니다. (마감시간 엄수)

- 기존 학과별 국제교류프로그램/숙명글로벌탐방단 참가자도 지원할 수 있나요?
지원할 수 있습니다. 단, 본 프로그램은 재학 중 2회까지 파견이 가능하므로, 전공별글로벌현지교육 I, II를 모두 이수한 학생(이수 예정 포함)은 지원할 수 없습니다.

- 글로벌현지교육을 이미 이수한 학생은 지원할 수 없나요?
전공별글로벌현지교육 I, II가 아닌 글로벌현지교육 교과목 이수자는 지원할 수 있습니다.

- 기존 합격팀의 탐방 보고서는 어디서 볼 수 있나요?
snowe.sookmyung.ac.kr > 숙명 SNS > 교류봉사후기 > 탐방에서 확인할 수 있습니다.

- 파견 가능 국가는 어떻게 확인할 수 있나요?
외교부에서 지정한 4단계 경보단계 중 '3단계(출국권고), 4단계(여행금지) 국가'와 '특별여행주의보' 발령국가는 파견이 불가합니다. 여행유의(1단계), 여행자제(2단계) 국가는 신청할 수 있지만, 추후 안전상의 문제가 발생할 경우 파견이 제한될 수 있습니다. 해당 탐방이 취소될 경우 이미 받은 장학금은 반납하여야 합니다. 자세한 사항은 외교부 해외안전여행 홈페이지(<http://www.0404.go.kr>)를 참고하시기 바랍니다.

■ 심사/선발 관련 질문

- 2026 숙명 글로벌탐방단은 어떤 방식으로 선발하나요?
지원계열을 4개(인문·사회 / 경제·경영 / 예술·체육 / 자연과학·응용과학)로 나눠 선발합니다. 단, 계열별 선발팀은 지원 경쟁율을 반영하며, 평가 기준에 미달하는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 서류심사는 어떻게 진행되나요?
심사위원이 각 팀이 제출한 서류를 바탕으로 심사를 진행하여 2차 전형(심층 면접) 대상 팀을 선발합니다.

- 평가항목은 서류심사/심층면접에서 각각 다르게 적용되나요?

모집공고에 기재된 동일한 평가항목을 바탕으로 심사가 이루어집니다.

- 심층 면접 심사는 어떻게 진행되나요?

팀 대표(혹은 팀 구성원)가 3분간 요약 발표(한국어) 후 10분간 심사위원이 심층 면접하는 방식으로 이뤄집니다. 팀원 누구나 심사위원 질의에 답변하거나 의견을 낼 수 있습니다.

- 심사 결과는 어디서 확인하나요?

심사 결과는 스노위에서 공지하고, 지원팀 대표에게 메시지를 발송합니다. 서류심사를 통과한 팀은 심층면접에 참가해야 하며, 최종 합격팀 발표도 동일한 방식으로 진행합니다. (일정은 추후 공지)

- 심층 면접에는 모두가 참석해야 하나요?

모든 팀원이 참석해야 하며, 공식적인 사유(학교 소속 프로그램 참여, ROTC 훈련 등) 없이 불참할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

■ 탐방 관련 질문

- 인솔교수가 반드시 있어야 하며, 탐방 시 동행해야 하나요?

인솔교수는 우리대학 학과(전공) 소속 전임교원으로 팀별로 1명씩 속해야 합니다.

- 지역/국가별 탐방 일정은 어떻게 정해지나요?

탐방 기간은 출발일과 도착일 기준으로 최대 9박 10일입니다. 서울(인천/김포공항) 출발일로부터 서울(인천/김포공항) 도착일로 계산하며, 도중에 탐방 기간을 늘리거나 줄일 수 없습니다. (단, 비행기에서 숙박이 발생하여 일수가 증가하는 경우는 체류기간을 초과할 수 있음. 예시: 9박 11일 허용)

- 인솔교원 또는 학생이 이미 탐방 국가 등 해외에 있는 경우 따로 이동할 수 있나요?

인솔교원 및 학생이 해외에 있더라도 예외 없이 모든 팀원과 같은 항공편으로 출국/입국해야 합니다.

- 탐방 일정을 마친 뒤 현지에서 자유롭게 여행할 수 있나요?

사업계획서에 기재한 탐방 일정에 따라 탐방을 마친 후, 모든 팀원/인솔교원이 함께 귀국해야 합니다.

- **학생지원센터에서 지원하는 장학금으로 모든 경비를 충당할 수 있나요?**

아니요, 학생지원센터에서는 지역/국가별로 항공료 및 기타 경비를 고려하여 장학금을 책정하고 있습니다. 개인 부담금이 상당 금액 발생할 수 있으며, 이를 고려하여 사업신청서 항목 중 예산 부분을 책정하시기 바랍니다. (방문 희망 시기의 예상 항공료/숙박비/교통비/방문 기관 기념품 비용/기타 비용 등)

- **학생지원센터에서 지원하는 장학금으로 개인 경비만 부담하면 되나요?**

아니요, 개인에게 지급하는 장학금은 탐방에 필요한 공동경비 등을 고려하여 지급됩니다. 일차적으로 개인 계좌로 입금되지만, 개인과 관련된 경비만을 위해 지원되는 금액은 아닙니다. 별도 통장을 개설하여 공동경비를 집행하시기 바랍니다.

❖ 공동경비란? 항공비, 숙박비, 교통비(공통으로 차량을 빌리는 경우 포함), 방문기관 기념품비용, 식대, 기타 탐방에 필요한 경비

- **프로그램 사업 신청을 위해 탐방 대학에 미리 접촉해도 되나요?**

사전 접촉은 원칙적으로 금지하고 있습니다. 최종 합격 이후 학생처에서 발행하는 합격증서를 발급받아 탐방 대학과 연락하시기 바랍니다.

- **각 팀에 지원되는 교류협력비는 개인 카드로 사용할 수 있나요?**

팀당 교류협력비 30만 원은 인솔교원의 법인카드로 결제한 뒤 사용 내역을 증빙하여야 합니다.